**RECORDS TRANSFER LIST LISTE DE TRANSFERT DES DOCUMENTS**



**PROVINCIAL ARCHIVES RECORDS CENTRE**

**ARCHIVES PROVINCIALES DÉPÔT DES DOCUMENTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Record Series Title / Titre de la série des documents | **Records Centre Details****Détailles du Centre de dépôt des documents**  |
| Department / Ministère | Schedule Number / Numéro de calendrier | Transfer no. / N° de transfert |
| Branch / Direction | Final disposition / Disposition finale | Disposal dateDate de dispositionMonth/Mois Year/Année |
| DestroyDétruire | SelectTrier | ArchivesArchives |
| City / Village **/** Ville / Village | Tel. / Tél. |  |  |
|  |  |  |
| Box No. / No. de boîte |  | Records Custodian / Responsable des documents | Location / Emplacement |
|  | A | B | S | C |
| File No. / No. de dossier  | Dates of records / Dates des documents | Description / Description |  |  |  |  |
| From / de | To / à |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

77-1040 (11/08) See reverse for instructions / Instructions au verso

**INSTRUCTIONS**

Please do not write in the shaded areas until you receive your location report from Records Centre. It will be sent via e-mail.

Use only approved records storage boxes (Grand & Toy SKU#:BOX)

Records Centre

230 Hilton Road

P.O. Box 6000, Fredericton, N.B. E3B 5H1

Telephone: 453-2897

records.centre@gnb.ca

**INSTRUCTIONS**

S’il vous plait n’inscrivez pas dans les sections marquées «Réservé au Dépôt des documents.»

N'utilisez que les boîtes de rangement approuvées (portant le numéro Grand & Toy SKU#:BOX).

Dépôt des documents

230, Chemin Hilton

C.P. 6000, Fredericton, N.-B. E3B 5H1

Téléphone: 453-2897

records.centre@gnb.ca

77-1040 (11/08)